



PANSİYON KAYIT TAKVİMİ

SÜREÇ	TARİH	AÇIKLAMA
Pansiyon Başvuruları ve Başvuruların Kabulü	19 – 23 / AĞUSTOS / 2024	Okulumuz pansiyonuna öğrenci yerleştirmeleri 2016/9487 Karar Sayılı, 25/11/2016 tarih ve 29899 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan, “Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Resmi Okullarda Yatılılık, Bursluluk, Sosyal Yardımlar ve Okul Pansiyonları Yönetmeliği” hükümlerine göre yapılmaktadır.
Pansiyona Kayıtlı Öğrencilerin Bilgilerinin Güncellemesi	24 – 25 / AĞUSTOS / 2024	
Yatılılık Yerleştirme Sonuçlarının Açıklanması/ İlanı, Yatılılığa Hak Kazanan Öğrencilerin Sisteme İşlenmesi	26 / AĞUSTOS / 2024	
Pansiyonda Boş Kalan Kontenjanlara Yedek Öğrencilerin Yerleştirilmesi	02 / EYLÜL / 2024’den itibaren	
2023-2024 Eğitim Öğretimin Başlaması	09 / EYLÜL / 2023	

**2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
OKUL PANSİYONU KONTENJAN DURUMU**

KIZ ÖĞRENCİ (9-10-11-12): 12 PARASIZ YATILI 3 PARALI YATILI TOPLAM : 15

ERKEK ÖĞRENCİ (9-10-11-12): 15 PARASIZ YATILI 4 PARALI YATILI TOPLAM :19

Pansiyonumuzda kalmak isteyen öğrencilerimizi belirlemek için aşağıdaki belgeleri dilekçe ekinde en geç **23 Ağustos 2024 Cuma günü saat: 17:00'a kadar** okulumuza elden teslim etmeniz gerekmektedir. Yurda yerleşecek öğrencilerin belirleme işlemlerinin Okula gelirken öğrencinin yasal velisinin bulunması zorunludur. Anne Baba ayrı olup da birisi ya da abisi, ablası veya amcası gibi yasal velisi tayin edilmiş kişilerin belgesiyle birlikte okulumuza gelmeleri gerekmektedir. Öğrencinin kendisinin de gelmesi gerekmektedir.

Yerleşmeye hak kazanan öğrenci listesi 26 AĞUSTOS 2024 Saat 17:00 da okul web sayfamızdan duyurulacaktır. <http://tekkekoyandihl.meb.k12.tr>

2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

OKUL PANSİYONUNDA KALMAK İSTEYEN (YATILI) ÖĞRENCİLERDEN

İSTENEN BELGELER

- a) Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığı bulunmadığına dair tek hekim tarafından düzenlenecek sağlık raporu (Raporda "Pansiyonda Kalmasında Bir Sakınca Yoktur" İbaresini Yazılacak.
- b) Öğrencinin ve velisinin kimlik fotokopileri (kimliğin ön ve arka yüzü aynı sayfada)
- c) Aile üyelerinin T.C. Kimlik No Beyanı (Nüfus Müdürlüklerinden öğrenci adına alınmış vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği)
- d) Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösteren beyanname (**EK-1**) ve ekleri. (Çalışanlar maaş aldıkları yerden, emekliler maaş aldığı banka şubesinden,bordro, SGK'dan)
Öğrenci velisi çiftçi veya çalışmıyor ise; EK 1'deki ilgili yerler doldurulup, köy/mahalle muhtarına onaylatılacak.
İşçi, memur veya emekli iseniz; Maaş Belgesi. (Aylar itibariyle **2023 yılına ait 12 aylık (1 Ocak - 31Aralık)** toplam gelirini gösteren belge)
(Serbest meslek çalışanı iseniz; Vergi Levhanız veya SGK ile ilgili sigorta durum belgeniz.)
Not: EK-1 Belgesi doldurulması ile ilgili açıklama son sayfadadır.
Veli veya eşi çalışmıyorsa **Sosyal Güvenlik Kurumu'ndan** bunu belgelendirmeleri gerekmektedir.
- e) Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne babasıyla ilgili tedavi yardım beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.
- f) Sınavın yapıldığı ders yılında tasdikname ile uzaklaştırma veya daha ağır bir ceza almadığını ve sınıfını geçtiğini gösteren belge. (Mezun olduğu okuldan alınacak)
- g) İlköğretim okulundan devlet parasız yatılı veya burslu mezun olan öğrencilerden "Parasız Yatılı veya Burslu Öğrenci" olduklarını gösteren belge.(Mezun olduğu okuldan alınacak)
- h) Anne veya babası öğretmen olup, görev yaptığı yerde çocuğunun devam edeceği düzeyde resmi bir okul (bir ortaöğretim kurumu) bulunmadığını resmi olarak belgelendirenlerden Görev Yeri Belgesi ve İkametgâh Belgesi
- i) Pansiyonla ilgili dilekçe ve formlar (**AŞAĞIDA BOŞLARI BULUNAN DİLEKÇE VE FORMLAR MUTLAKA DOLDURULACAK VE İLGİLİ KİŞİLER TARAFINDAN İMZALANMIŞ OLACAKTIR.**)

Ek-1

Evcil ve Çarşı çıkış dilekçesi

Sorumluluk Formu

Taahhütname

Öğrenci-Veli sözleşmesi (Ek-7), Ek-8, Ek-9

PANSİYONDA GEREKLİ MALZEME LİSTESİDİR

- a) KORİDOR VE YURT İÇİNDE KULLANIMA UYGUN TERLİK
- b) ODA İÇERİSİNDE KULLANIMA UYGUN TERLİK
- c) BANYO HAVLUSU, BANYO TERLİĞİ
- d) BANYO SABUNU, ŞAMPUAN
- e) ÇAMAŞIR FİLESİ (KİRLİ TORBASI)
- f) TIRNAK MAKASI, TARAK, TOKA VB.
- g) DİŞ FIRÇASI, DİŞ MACUNU
- h) PİJAMA TAKIMI
- i) ASKILIK
- j) NEVRESİM TAKIMI

NOT: PANSİYONA KESİCİ DELİCİ ALET SOKMAK KESİNLİKLE YASAKTIR.

- PANSİYON GİRİŞİ **09 EYLÜL 2024 PAZARTESİ GÜNÜ SAAT 08:30 İLE 16:30 DUR.**
- PANSİYONA GELMEDEN ÖNCE OKUL WEB SAYFAMIZ DUYURULAR BÖLÜMÜNÜ MUTLAKA İNCELEYİNİZ.

<http://tekkekoyandihl.meb.k12.tr>

PARASIZ YATILILIK ŞARTLARI:

- A) Ailenin bir önceki mali yıla ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarın içinde bulunulan mali yılın Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun (M) işaretli cetvelinde belirtilen MEB Okul Pansiyon ücretinin 4 katını geçmemesi gerekir.
- B) Devletin 2024 yılı için belirlemiş olduğu yıllık pansiyon ücreti **27.900,00 (Yirmiyedi Bin Dokuzyüz) TL**. Bu nedenle 2023 yılı parasız yatılılık için esas alınacak tutar **111.600,00TL (Yüzonbirbin Altyüz) Türk Lirası**'dır.
- C) Ailenin yıllık gelirinden aile fertlerine düşen kişi başı yıllık tutar **111.600,00TL**'nin altında ise öğrenci okulumuzda pansiyon **kontenjanı ölçüsünde** "PARASIZ YATILI" eğer ailenin yıllık gelirinden aile fertlerine düşen kişi başı yıllık tutar **111.600,00TL**'nin üstünde ise öğrenci okulumuzda pansiyon **kontenjanı ölçüsünde** "PARALI YATILI" kalmaya hak kazanır.

PARALI YATILILIK ŞARTLARI:

- A) Okul Pansiyonları Yönetmeliğinin 21. Maddesi: Paralı Yatılı Öğrencilerden her yıl Bütçe kanunu ile tespit edilen ücret alınır. 2024 için yıllık **27.900,00 TL**'dir.
- B) Milli Eğitim Bakanlığı Okul Pansiyonları Yönetmeliğinin 22. Maddesi mali hükümlerine ilişkin 3.bölüm aynen şöyledir: *"Paralı yatılı öğrencilerden ücretler, ilk taksit öğrencinin pansiyona kayıt olduğu gün, 2., 3. ve 4. taksitler ise KASIM – ŞUBAT ve NİSAN ayı son iş gününe kadar olmak üzere 4 taksitte alınır. Taksitini zamanında ödemeyen öğrencinin paralı yatılı öğrencilikle ilişkisi kesilir."*
- C) 2024-2025 Öğretim Yılı Paralı yatılı öğrencilerin ilk iki taksiti toplamı $6.975,00+6.975,00=13.950,00\text{TL}$ (Onüç Bin Dokuzyüz Elli TL)' dir. Son iki taksit 2025 mali yılı bütçe kanununa göre tespit edilecek miktar üzerinden alınacaktır.

PARALI YATILI ÖĞRENCİLERİN PANSİYON TAKSİTLERİNİ ÖDEME PLANI:

1.TAKSİT : İlk kayıtta EYLÜL 2024 : 6.975,00 TL

2.TAKSİT : KASIM son iş günü 2024 : 6.975,00 TL

3.TAKSİT : ŞUBAT son iş günü 2025 : 2025 Bütçe Kanunu ile tespit edilen ücretin dörtte biri

4.TAKSİT : NİSAN son iş günü 2025 : 2025 Bütçe Kanunu ile tespit edilen ücretin dörtte biri

NOT: Bu tarihlerde taksitini ödemeyen paralı yatılı öğrencinin pansiyonla ilişkisi kesilir.

- a) Okul Pansiyonları Yönetmeliğinin 23.Maddesi: *"Paralı yatılı öğrencilerin ücretleri ile diğer personel ve gündüzlü öğrencilerin yemek paraları makbuz karşılığı, sayman mutemetlerince alınarak en geç 48 saat içerisinde saymanlığa yatırılır. Resmi günler bu süreye dâhil değildir."*

ÖĞRETMEN ÇOCUĞU KONTENJANI

Öğretmen çocuğu kontenjanından faydalanmak isteyenler aşağıda belirtilen yönetmelik şartlarını taşımaları kaydıyla Ek-1 beyannamesi düzenlemeden pansiyonumuzda parasız yatılı olarak kalabilirler.

İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği 17. Madde: f) Kurumlarda öğretmen olup da görevli buldukları yerde çocuklarının devam edeceği düzeyde okul bulunmayanların çocukları belirlenecek kontenjan kadarı sınavsız olarak parasız yatılılığa yerleştirilir.

ÖNEMLİ AÇIKLAMALAR

- Okul pansiyonlarda paralı veya parasız yatılı olarak kalmak isteyen öğrenciler gerekli belgelerin aslını 23 Ağustos 2024 saat: 17:00 a kadar öğrenci velisiyle elden teslim edeceklerdir.
- Pansiyonda paralı kalacağı belirlenen öğrenciler, pansiyonun ilk taksiti olan **6.975,00 TL**'yi *öğrencinin pansiyona kayıt olduğu gün* kayıt makbuz karşılığı okula teslim edeceklerdir.
- Pansiyona paralı veya parasız yatılı olarak yerleştirme işlemleri okulumuz kayıt kabul komisyonu tarafından; **okul kontenjanı, il dışı, ilçe dışı, ilçe içi uzak yerleşim yerleri ve Ek-1 beyannameleri esas alınarak 26 Ağustos 2024 tarihinde yapılacak değerlendirme sonucunda belirlenecek ve web sayfamızda ilan edilecektir.**
- İlköğretim okullarında burslu ve okulumuzda parasız yatılı veya burslu okuyan öğrencilerin parasız yatılılığı veya bursluluğu, ortaöğrenimlerini tamamlayıncaya kadar devam eder.
- Parasız yatılılık veya bursluluğun sona ermesi ise Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliğinin 24-(2) maddesinde belirtilen hallerde gerçekleşir. 2024 Yılı Bursluluk sınavını kazanarak okulumuza kayıt yaptıran öğrencilerin bursları okulumuza kayıt yaptırdıkları tarihi izleyen Ekim 2024 başından itibaren ödenir.
- İlköğretim okulunu bitiren öğrencilerin bursları, okulumuza devam etmeleri halinde kesilmez. İlköğretim okullarından burslu olarak mezun olan öğrenciler, okulumuza kayıt yaptırırken, ilköğretimde burslu olduklarını beyan etmeleri üzerine müdürlüğümüzce öğrencilerin burs nakli elektronik ortamda gerçekleştirilecektir. Bu öğrencilerin bursları, okulumuza kayıt olduktan sonra Ekim ayından itibaren ödenecektir.
- Bakanlığa bağlı kurumlardan ayrılan, parasız yatılılığa geçen öğrencilerin bursları, ayrıldıkları tarihi takip eden aybaşından itibaren kesilir.
- Parasız yatılı öğrencilere ayrıca burs verilmez.
- Parasız yatılı veya burslu okuma imkânlarından faydalanan öğrenciler, başka resmi kurum ve kuruluşlarca verilen bursu seçtikleri takdirde bu yönetmelikte öngörülen parasız yatılı veya burslu okuma haklarından faydalanamazlar. Resmi kurum ve kuruluşlarca verilen bursu tercih eden öğrencilerin parasız yatılılık veya burslulukları öğrenim gördükleri müdürlüğümüzce sona erdirilir.
- Parasız Yatılılık ve bursluluk sınavına başvuru veya kayıt ve kabul süresinde, ihtiyaç duyulduğunda ailenin maddi durumunu gösteren beyanname ve eklerindeki bilgiler, okul müdürlüğümüzce ilgili yerlerden araştırılır. Bu araştırma sonucuna göre velinin, ailenin maddi durumunu gösteren Beynamede (EK-1) belirttiği fert başına düşen yıllık gelir miktarı, içinde bulunulan mali yılda belirtilen limitten fazla ise yanlış beyanda bulunan öğrenci velisi hakkında yasal işlem yapılmak üzere durum ilgili makamlara bildirilir. Bu işlem sonucunda velinin yanlış beyanda bulunduğu tespitinde, öğrencinin başvurusu ile parasız yatılılık veya bursluluk hakkı iptal edilir.
- Okulumuza yeni kayıt olan öğrenci nakilleri Eylül ayı sonuna kadar ilgili yönetmelik hükümlerine göre değerlendirilecektir.

OKULUMUZ PANSİYONUNA KAYIT İÇİN İSTENEN BELGELER

A) Parasız Yatılılık İçin İstenecek Belgeler :

- 1- (Ek – 1) Öğrenci Ailesinin Maddi Durumunu Gösteren Beyanname (Öğrenci ailesinin 2023 yılına ait yıllık gelir toplamından fert başına düşen net miktarı : 111.600,00 TL' yi aşmamalıdır)
- 2- (Ek -2) Parasız Yatılılık Müracaat Dilekçesi. (okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır)
- 3- (Ek -3) Pansiyon Başvuru bilgi formu (okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır)
- 4- Okulumuza kayıt yaptırdığına dair alınan belge (okul açıldığında okulumuzdan alınacaktır.) (varsa) 2024 yılı Devlet Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavını kazandığına dair sınav sonuç belgesi veya önceden burs aldığına dair belge.
- 5- Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair resmi sağlık kuruluşlarından alınacak “Pansiyonda yatılı kalmasına engel bir hastalığı yoktur” ibareli sağlık raporu ve kan grubunu gösteren belge.
- 6- Öğrencinin mezun olduğu ilköğretim okulundan her hangi bir disiplin cezası almadığını ve sınıf tekrarına kalmadığını gösteren belge, yazı (mezun olduğu Ortaokuldan alınacaktır.)
- 7- Aile Nüfus Kayıt Örneği.
- 8- Baba çalışıyorsa, 2023 yılı toplam maaş durumu gösteren kurum amirince onaylı belge (1 Ocak-31 Aralık).
- 9- Anne çalışıyorsa, 2023 yılı toplam maaş durumunu gösteren kurum amirince onaylı belge (1 Ocak-31 Aralık).
- 10- Eşlerden biri çalışmıyorsa 2023 yılına ait çalışmadığını gösterir onaylı belge (SGK'dan alınabilir.) Ailedeki anne veya babanın çalışmadığına dair belge (Sosyal Güvenlik Kurumlarından “Kurumumuz hizmetlerinden yararlanmamaktadır” ibareli alınan belge)
- 11- Öğrencinin nüfus cüzdanı ve fotokopisi.
- 12- 2 adet vesikalık fotoğraf
- 13- (EK-4) Veli izin muvafakat belgesi(okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır)
- 14- (EK-5) Pansiyon demirbaş eşya taahhütnamesi(okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır)
- 15- (EK-6) Evcil İzin belgesi(okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır)
- 16- (EK-7) Pansiyon öğrenci sözleşmesi(okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır)
- 17- (EK-8) Pansiyon veli sözleşmesi(okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır)

B) Paralı Yatılılık İçin İstenecek Belgeler :

- 1- (Ek-2) Paralı Yatılılık Müracaat Dilekçesi (okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır)
- 2- (Ek-3) Pansiyon Başvuru bilgi formu (okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır)
- 3- Okulumuza kayıt yaptırdığına dair alınan belge (okulumuzdan alınacaktır.)
- 4- Öğrencinin nüfus cüzdanının aslı ve fotokopisi.
- 5- Yatılı okumasına engel olacak bir hastalığının bulunmadığına dair resmi sağlık kuruluşlarından alınacak “Yatılı okumasına engel bir hastalığı yoktur” ibareli sağlık raporu ve kan grubunu gösteren belge.
- 6- Aile Nüfus Kayıt Örneği.
- 7- 2 Adet vesikalık fotoğraf
- 8- Paralı Yatılılık için birinci taksitin ilk gün peşin teslimi. (6.975,00 TL.)
- 9- (EK-4) Veli izin muvafakat belgesi(okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır)
- 10- (EK-5) Pansiyon demirbaş eşya taahhütnamesi(okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır)
- 11- (EK-6) Evcil İzin belgesi(okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır)
- 12- (EK-7) Pansiyon öğrenci sözleşmesi(okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır)
- 13- (EK-8) Pansiyon veli sözleşmesi (okulumuzdan veya web sitemizde alınacaktır)

(NOT: Paralı yatılı kayıt yaptıracak öğrenciler EK-1 ve ilgili belgeleri doldurmayacaklardır.)

C) Parasız Yatılılığa Doğrudan Yerleştirme (O.P.Y. MADDE 12)

MADDE 12- (1) Aşağıdaki öğrenciler boş kontenjanlara süre kaydı aranmaksızın parasız yatılı olarak yerleştirilir.

- a) 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu kapsamındaki öğrenciler.
- b) 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamındaki öğrenciler.
- c) 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu, 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun veya bu Kanun hükümleri uygulanarak aylık bağlanmasını gerektiren kanunlar, 2453 sayılı Yurt Dışında Görevli Personele Nakdi Tazminat Verilmesi ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun, 2566 sayılı Bazı Kamu Görevlilerine Nakdi Tazminat Verilmesi ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun, 5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanununun mülga 45 inci, 56 ncı, mülga 64 üncü maddeleri ve 65 inci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi ile 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 47 nci maddesi kapsamında harp veya vazife malulü sayılanların öğrenci olan çocukları.
- ç) Doğal afet ve savaş gibi olağanüstü durumlar nedeniyle korunmaya muhtaç duruma düşen öğrenciler.
- d) Bakanlığa bağlı resmi ilköğretim ve ortaöğretim kurumlarında öğretmen olup görevli buldukları yerleşim biriminde çocuklarının devam edeceği düzeyde ve türde okul bulunmayanların öğrenci olan çocukları;
Süre kaydı Aranmaksızın Parasız Yatılılığa Alınacak Öğretmen Çocuklarından İstenecek Belgeler
Görev yaptıkları yerleşim birimlerinde çocuklarının devam edeceği düzeyde ve türde okul bulunmayan öğretmen çocuklarından; görevli olduğu ilçe milli eğitim müdürlüğünden alınacak;
- Görev yaptıkları yerde çocuğunu okutacak düzeyde ve türde okul bulunmadığına ve oranın taşra ilçesi olduğuna dair yazı
- Çalıştığı okuldan görev yeri Belgesi, -Dilekçe istenir
- e) Başbakanlığın izniyle ülkemizde okutulmak üzere getirilen yabancı uyruklu öğrenciler.

ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAME

Ek-1

ÖĞRENCİ VELİSİNİN	
Adı Soyadı	
Öğrenciye yakınlık derecesi	
İşi ve iş yeri	
Geliri: (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Eşi çalışıyor ise kazancı: (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibarıyla bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Diğer Gelirler	
Ailenin net yıllık gelir toplamı (Veli ile eşinin gelirleri toplamı):	
Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı-soyadı ve yakınlık dereceleri : (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.)	
Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	

Aile maddi durumum yukarıdaki beyannameye belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum Tekkeköy Anadolu İmam Hatip Lisesi sınıfı öğrencilerinden oğlu/kızı..... nolu'ın 2023-2024 yılı devlet parasız yatılılığına kabulünü arz ederim. (*)

..... /...../2024

Velinin Adı Soyadı
İmzası

Onaylayan

Adı Soyadı
Mühür İmzası

(Çalıştığınız Kurum ya da Muhtar)

Başvuran öğrencinin

Adı - Soyadı :

Adresi :

EKLER:

- Yetkili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak geçen yıla ait gelir durumunu gösterir belge.
- Aile nüfus kayıt örneği
- Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu kendi anne-babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi veya mahkeme kararı örneği, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği .
- Çalışanlar kurumuna , çalışmayanlar muhtara onaylatacaklar.

TEKKEKÖY ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

TEKKEKÖY

2024 LGS yerleştirmeleri sonucunda okulunuzu kazanan ve kesin kaydı yapılan okulunuz sınıfı nolu öğrenci'nın aşağıdaki ekli belgeleri incelenerek okulunuz pansiyonunda PARASIZ YATILI / PARALI YATILI öğrenci olarak yerleştirilmesini istiyorum. Beyan ettiğim bilgi ve belgeler tarafımdan doldurulmuş olup eksik, hata ve yanlışlık olması durumunda oluşabilecek sorumluluk tarafıma ait olacaktır. Gereğini bilgilerinize arz ederim.

...../..... / 2024

ADRES _____ :

Velinin adı ve soyadı:

Tel: Ev

İş:.....

Cep:

İmza

**2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ PANSİYONU
BAŞVURU BİLGİ FORMU**

	TC Kimlik No			
	Adı Soyadı			
	Cinsiyeti	Kız (.....)	Erkek (.....)	
	Pansiyon yatılılık talebi	Paralı Yatılı (.....)	Parasız Yatılı (.....)	
	Geldiği Yer	İl Dışı (.....)	İl Merkezi (.....)	İlçe (.....) Köy / Kasaba (.....)
	Geldiği Yerin Adı			
	Mezun Olduğu Ortaokulun Adı			
	Ortaokulu YİBO / PIO'da yatılı olarak mı okudu?	Evet (.....)	Hayır (.....)	
	Burs Alıyor mu?	Evet (.....)	Hayır (.....)	
	İlaç Alerjisi var mı?	Evet (.....)	Hayır (.....)	
	Sosyal Güvencesi	SGK (.....)	EMEKLİ SANDIĞI (.....)	DİĞER (.....)
	Kan Grubu			
	Velisi Kim?	Anne (.....)	Baba (.....)	
	Öğrenci Telefon No			
Öğrenciye ait bilmemiz gereken önemli veya özel bir konu var mı?	Evet (.....)	Hayır (.....)		
B A B A	Adı			
	Soyadı			
	Mesleği			
	Adresi			
	Telefonlar	Cep:	Ev:	
ANNE	Adı			
	Soyadı			
	Mesleği			
	Adresi			
	Telefonlar	Cep:	Ev:	

(VELİ İZİN MUVAFAKAT BELGESİ)

TEKKEKÖY ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Öğrencinin

Adı ve Soyadı:.....

Sınıf ve No :.....

Yukarıda adı soyadı ve sınıf nosu belirtilen velisi bulunduğum, okulunuz öğrencisinin, okulunuzdaki tüm öğrenimi süresince mezuniyetine kadar aşağıda belirtilen hususlarla ilgili her türlü muvafakat veriyorum ve öğrencinin tüm sorumluluğunu kabul ediyorum.

1-Öğrenim süresince okulun düzenlediği her türlü etkinlik; (kurs, proje, toplantı, yarışma, sosyal, sportif ve kültürel etkinlikler, gezi, gözlem, araştırma ve inceleme) için.

2-Okulca düzenlenen her türlü antrenman, müsabakalar, yarışmalar ve proje çalışmaları için

3-Hafta sonları evci, çarşı izni ve Özel Öğretim Kursu nedeniyle okuldan ayrılması için, hafta içi günlük çarşı izni için,hafta sonları evci, hafta içi günlük çarşı izni için ve bu izinlerde yalnız gidip gelebilmesi için,

4-Hafta içi dersler zamanı ve ders dışı zamanlarda verilecek her türlü izinler için

5-Yarıyıl dinlenme tatili bayram tatili ve benzeri her türlü tatillerde okuldan ayrılabilmesi için

6-Disiplin cezası sebebiyle okuldan eve gelebilmesi için

7-Hafta içi ve sonu, okul dışı özel eğitim kursları vb. izni alan öğrencilerin, gidiş, dönüşleri yalnız yapabilmesi için izin veriyorum ve her türlü sorumluluğu kabul ediyorum.

8-Pansiyon-okul arası; sabah, öğle, akşam gidiş – gelişlerde okul dışına çıkmasını kabul ediyorum.

9- Hafta içi ve hafta sonları öğrencilerin kendi aralarında veya öğretmenlerince düzenlenecek sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlere (sportif, kültürel, sinema-tiyatro-konser-seminer-konferans vb. organizasyonlara katılma ve izleme; halı saha,salon sporları oyun faaliyetlerine katılma ve izleme, bu faaliyetlere öğretmen eşliğinde veya yalnız gidebilmesi için izin veriyorum ve her türlü sorumluluğu kabul ediyorum.

10-.Gerektiğinde akşamları nöbetçi öğretmen veya idareci eşinde hastaneye götürülüp tedavi ettirilmesini, gündüz imkanlar dahilinde hastaneye gitmesini/götürülmesi kabul ediyorum.

11- Pansiyonda kaldığı süre zarfında telefon kullanımı sınırlamasını ve bundan dolayı öğrencimin pansiyonda telefon kullanımı kurallarına uymadığında hakkında oluşabilecek tüm idari işlemleri kabul ediyorum.

...../...../2024

Veli Cep Tel:

.....

Öğrenci Velisinin (Yasal Vasisi)
Adı ve Soyadı
imza

(Pansiyon demirbaş eşya taahhütnamesi) (Ek- 5)

TEKKEKÖY ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

2024- 2025 eğitim- öğretim yılı/...../...../ tarihinde.....sınıfı.....nolu yatılı öğrenciniz,.....nin velisi olarak aşağıda cins,miktarı ,nitelikleri yazılı demirbaş eşyaları sağlam olarak ilgiliden teslim aldık. İlgili memura sağlam olarak teslim etmeyi, demirbaş eşyada meydana gelebilecek zarar ve ziyanı tespit olunan o günün rayiç bedeli üzerinden ödemeyi ve aynı olarak yerine koymayı taahhüt ederiz.

...../..... /2024

Velinin adı ve soyadı :.....

İmza :.....

Adres :.....

CepTel :0..... /..... - 0..... /.....

ÖğrencininAdı soyadı :.....

İmza :.....

Sınıf/ no :.....

Sıra no	Eşyanın adı	Miktarı	Nitelikleri
1	Baza	1	Sağlam kullanılır
2	Dolap	1	" "
3	Yatak	1	" "
4	Kitaplık	1	" "
5	Battaniye-Yastık	1	" "
6	Nevresim takımı	1	" "
7	Perde	1	" "
8	Masa-sandalye	1	" "

Pansiyon Görevlisi

.....

Sorumlu Belletici

.....

Pans. Sor. Md.Yrd

.....

UYGUNDUR

.../.../2024

Okul Müdürü

(evci ve çarşı izin form dilekçesi)

Ek-6

TEKKEKÖY ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Öğrencinin Adı ve Soyadı :.....

Yatılı Durumu :Parasız (), Paralı () Okul No :..... Sınıfı :.....

Yukarıda kimliği yazılı velisi bulunduğum öğrenciniz.....nin evci ve çarşı izin durumunu aşağıda belirtmiş bulunmaktayım. Evcı çarşı izinlerine ve yalnız gidebilir doğacak her türlü sorumluluk bana aittir. İzinsiz çıktığı takdirde doğabilecek her türlü sorumluluğu ve uygulanacak disiplin işlemini kabul ediyorum.

Gereğini arz ederim.

VELİNİN ADI VE SOYADI :.....

ADRESİ :...../...../2024

CEP TEL :.....

EVCİ DURUMU

HER HAFTA..... () Cuma akşamından Pazar 17. 00'a kadar evci sayılmasını ()
15 GÜNDE..... () Cuma akşamından Pazartesi 08. 00 'a kadar evci sayılmasını ()
BİR AYDA ()
UZUN TATİLLERDE.... ()
EVCİ ÇIKMAMASINI() talep ediyorum.

EVCİ ve ÇARŞI İZİNİNE ÇIKIŞ

Kendi Çıkabilir	Ben Alırım ()	Yazılı belge gönderirsem çıkabilir()
-----------------	----------------	---------------------------------------

EVCİ ÇIKABİLECEĞİ KİŞİ VE ADRESLER :

(VELİ ADRESİ VE VELİNİN İZİN VERDİĞİ DİĞER YAKINLARIN DA ADI -ADRESİ TELF. AYRI AYRI YAZILACAK)

S.NADI SOYADI	YAKINLIK DERECESESİ	AÇIK ADRESİ (mah.,cad,sokak,no,apart,il- ilçe adı)	CEP TEL.	EV TEL	İŞ TEL
1	VELİSİ				
2					
3					

ÇARŞI İZİNİ: Hafta içi ve sonları ve Okul yönetiminin uygun gördüğü zamanlarda çarşı iznine çıkmasına izin veriyorum.

Öğrenci Velisi
Adı Soyadı

.....
Pan. Sor. Md. Yrd.

.....
İmza

UYGUNDUR
.../.../2024

Okul Müdürü

NOT:

- *Okula ilk kayıтта ve her öğretim yılı başında veli evci çıkaracağı adresler için dilekçeyle müracaat etmek zorundadır.
- *Evcı izninde yanında kalınacak kişinin ve ailenin öğrenciyle birinci dereceden yakın akraba olması gerekmektedir.
- *Evcı çıkılacak kişi veya ailenin açık adres, telefon ve her türlü kimlik bilgileri yazılacak. değişiklikler idareye bildirilecektir.

(PANSİYON – ÖĞRENCİ SÖZLEŞMESİ)

Ek -7

Öğrencinin Pansiyon İdaresine Karşı Sorumlulukları

- 1) MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uyacağım. İlan tahtasını sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takip edeceğim.
- 2) MEB ve yurt iç yönergesine göre yasaklanan, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları vb. malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmuyacağım.
- 3) Etüt saatlerinde cep telefonumun açık olmasının suç olduğunu, cep telefonumdaki mesajlardan sorumlu olduğumu, telefonumu başkalarına kullanılmayacağını, cep telefonumu pansiyonda asla kamera ve fotoğraf çekimlerinde kullanmayacağımı, cep telefonumun numarasını yurt idaresine vermem gerektiğini biliyorum. -- Görüntü ve ses kayıt edici cep telefonlarını başkalarının aleyhinde, okul ve pansiyon bilgi, belgelerini şahıs veya kurumlarla paylaşmak amacıyla kullanmak yasaktır. Kaybolan cep telefonlarında sorumluluk tamamen öğrenci ve veliye aittir. Ders esnasında, etütlerde kapalı ve yatılı öğrenciler gece 22.30'dan itibaren cep telefonlarını sessiz konumda tutulacaklardır. Cep telefonları ile ilgili olarak okul idaresi kurul ve komisyon kararıyla karar verebilir. Bunları biliyor ve kabul ediyorum.
- 4) Kurumun ve arkadaşlarımla eşyalarına verdiğim her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 5) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi gün okul ve yurt idaresine bildireceğim.
- 6) Yurdun bahçesinin dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım. İzin almadan yurdun bahçesine bile çıkmamın yasak olduğunu biliyorum.
- 7) Hastalandığımda yurt idaresine haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları yurt idaresine teslim edeceğim. Raporluyken ya revirde istirahat edeceğim ya da evci izni kullanacağım. Rapor aldıktan sonra evci iznine çıkmayıp, gündüz pansiyonda bulunmadıktan sonra akşam pansiyonda kalınmayacağını biliyorum.
- 8) Sabah pansiyonu zamanında terk edip doğrudan okula gideceğim 1. derse geç kalmayacağım. Pansiyonda kalıp özürsüz devamsızlık yapmanın ve derse geç kalmanın disiplin suçu olduğunu biliyorum.
- 9) Evcii izinlerimi formda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin izni olmadan bir yere asla gitmeyeceğim. Evcii-çarşı izni, Özel Öğretim Kursları izni için yurt idaresine yaptığım beyanların sonucunu şimdiden kabul ediyorum.
- 10) Pansiyona yasaklanan maddeler getirmeyeceğim. Arkadaş, misafir vb. kişileri barındırmayacağım. Pansiyona girişte ve odalarda her an arama yapılabileceğini bu durumların tespitinin disiplin suçu olduğunu biliyorum.
- 11) Akşam Pansiyon giriş saatinden sonra pansiyona gelmenin, gece pansiyondan ayrılmanın suç olduğunu biliyorum. Pansiyon giriş saatinden sonra Özel Öğretim Kursu, Özel ders, Halı saha, Spor salonu, Düğün-nişan vb. etkinliklere katılıma izin verilmeyeceğini, bu taleplerin öğrencinin evcii veya çarşı izninde giderileceğini biliyorum.
- 12) Yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağımı, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 13) Pansiyon yemekhanesinde yemek sırasında sınıf farkı gözetmeden, arkadaşlarımla önüne geçmeyeceğim. Yemek sofraya adabına uygun olarak yenmelidir. Yemekten önce ve sonra ellerin sabunlanarak yıkanmalıdır. Yemekten sonra dişler fırçalanmalıdır. Yemekhaneye okul çantalarıyla ve kitaplarla girmeyeceğim.
- 14) Yemekhane ve pansiyon birimlerinde çalışan yardımcı personele saygılı davranacağım.
- 15) Yatağımı, dolabımı ve kitaplığımı düzeltilmiş vaziyette bulunduracağım, çarşaf, yastık ve yorganı titiz ve kurallı düzelteceğim. Kıyafetlerimi dolabıma ve askıya düzgün asacağım, kirli kıyafetleri zamanında yıkayacağım ve kirli şekilde dolabımda bekletmeyeceğim. Kitaplarımı düzgün yerleştireceğim. Oda, yatak, dolap talimatlarına uyacağım. Kirli nevresim takımlarını zamanında değiştireceğim ve alezimi yatağa takacağım.
- 16) Odamdaki, etüt odasındaki dinlenme ve yemekhanedeki masaları hep temiz bırakacağım.
- 17) Etütlerde her ne şekilde olursa olsun müzik dinlemeyeceğim.
- 18) Etütlerdeki zaman çizelgesine uyacağım. Belirlenen yerlerde etüt yapacağım ve odamda etüt amacıyla da olsa etüt saatini geçirmeyeceğim.
- 19) Bıçak, çatal-kaşık, bardak tabak gibi yemekhane demirbaş eşyalarını yemekhane dışına çıkarmayacağım.
- 20) Yemekhanede verilen yemek ve meyveleri yemekhanede yiyip, yurt odalarına çıkarmayacağım, (Revirdeki öğrenciler hariç)

T.C
TEKKEKÖY KAYMAKAMLIĞI
Tekkeköy Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü (757789)

- 21) Okulun elektrik, ısınma düzeniyle tamir maksadıyla da olsa oynamayacağım, elektrik panoları, kombi ve kazanlar, alarm ve kamera sistemleri gibi teknik cihazlarla oynamayacağım ve arıza durumlarını bilgi vereceğim, teknisyen, ambar, soğuk hava, mutfak bölümlerine girmeyeceğim. Aksaklıkları ve arızaları sorumlu ve görevlilere anında bilgi vereceğim. Elektrik prizlerini kurallarına uyararak kullanacağım.
- 22) Pansiyonda ısıtıcı, ocak, v.s. gibi elektrikli araçları kullanmayacağım, (Belirlenenler anında toplanacak ve ancak velisine teslim edilecektir)
- 23) Çöpleri ve atık maddeleri yerlere ve bilhassa pencerelerden dışarıya atmayacağım,
- 24) Geri dönüşüm kutusuna sıcak –soğuk sıvı ve katı çöp atmayacağım.
- 25) Yurtlarda, valiz ve dolabımın içinde yasak yayın, sigara, içki gibi şeyleri bulundurmuyacağım.
- 26) Valiz ve çantalarımı valiz odasında bulunduracağım. Ayakkabı ve terlikleri ayakkabılıkta tutacağım. Odamda ayakkabı-bot bulundurmuyacağım.
- 27) Odada geçirilen zaman dışında herkesin ulaşabileceği yerlerde cep telefonu, değerli eşya ve takı gibi malzemeleri bulundurmuyacağım, kaybı durumunda sorumluluğun tamamen kendime ait olduğunu bileceğim.
- 28) Cep telefonumu ders ve etütlerde tamamen kapatacağım.
- 29) Okulun ödeme gücünü aşan elektrik ve su sarfiyatının önlenmesi için anahtar ve muslukların kullanılmadığı durumlarda kapatacağım.
- 30) Okul binası ve tamamlayıcı kısımlardaki eşyaları özenle kullanacağım, (kasıt, ihmal ve kusur nedeniyle verilen zararların ayrıca tazmin edileceğini bileceğim).Dolabıma ve pansiyondaki tüm duvarlara yazı yazmayacağım, yapıştırma yapmayacağım.
- 31) Ders saatlerinde pansiyon kapalı olduğundan bu saatler içerisinde herhangi bir şey almak için pansiyona izinsiz girmeyeceğim.
- 32) Etütlerde yalnızca derslerle ilgili çalışmalar yapacağım, sessiz çalışacağım. Pansiyon giriş, akşam yemeği, etütler, yat yoklamalarına titizlikle katılacağım ve belletmen öğretmene yardımcı olacağım.
- 33) Pansiyona veliler ve evcide belirtilen yakınlarım dışında ziyaretçi saatleri dışında hiçbir ziyaretçiyi kabul etmeyeceğim, veli veya ziyaretçilerle pansiyon girişinde belletmen gözetiminde veya okul idaresinin tespit edeceği yerlerde görüşeceğim,
- 34) Vakit çizelgesinde belirtilen saatlerde yemekhanede bulunacağım, Yatış saatinde herkes yatmalı ve odalarda konuşulmamalıdır. Yataktan dinlenme ve sağlık şartlarını bozucu davranış ve durumlarda bulunulmaz, bozanlar uyarılır.
- 35) Sabah kalkış ve pansiyon çıkış, akşam pansiyon giriş ve yat saatlerine uyacağım.
- 36) Yaz tatiline giderken okul ve pansiyonda bana zimmet edilen eşyaları teslim aldığım gibi bırakacağım, herhangi bir hasar verdiğimde yerine yenisini alacağım veya parasını ödeyeceğim. Odamdaki ya da diğer birimlerdeki eşyaları koridora ya da başka bir odaya-birime taşımayacağım, yer değiştirmeyeceğim.
- 37) Okulda ve pansiyonda asılı yangın talimatını okuyup gerektiğinde uygulamada görev alacağım.
- 38) İş güvenliği ile ilgili tüm uyarı ve bilgilendirmelere göre pansiyonda tüm güvenlik kurallarına uyacağım. Acil çıkış kapılarını, ilkyardım güvenlik ekiplerini, acil alarm düğmesini ve yangın tüpü ile su hortumlarının yerini ve kullanımını öğrenecek ve bileceğim. İlgili tatbikatlara katılacağım.
- 39) Yangın merdivenlerini ve acil çıkış kapılarını acil durumlar dışında kullanmayacağım. Amacı dışında yangın zilini çalmayacağım ve yangın zili ile oynamayacağım,
- 40) Gündüz okul ders saatleri zamanları veya pansiyona giriş saatinden önce durumu hastaneye gitmeyi gerektirenler okul idaresinden izin alarak hastaneye gidebilirler. Rapor olarak dönen raporunu müdür yardımcısına verirler.
- 41) Pansiyonla ilgili hizmetlerin Okul İdaresince tespit olunan iç yönerge hükümlerine göre yapılmasını sağlayacağım.
- 42) Televizyon odası ve bilgisayar salonunu belirlenen kurallar içinde kullanacağım. Cihazları açık bırakmayacağım.
- 43) Çamaşır ve kurutma makinelerini, ütüyü kurallara uygun kullanacağım, açık ve çalışır ve tehlike arz edecek halde bırakmayacağım.
- 44) Pansiyonda ihtiyacımdan fazla ekmek israf etmeyeceğim. Yemek sonrası tabaklardaki yemek artıklarını geri dönüşüme atıp tabak –kaşık-çatal-bıçak-bardakları kirli sepetlerine düzgünce yerleştireceğim.
- 45) Pansiyon tüm zemininde (wc, banyo, çamaşırhane, oda,hol,tüm odalar ve birimler ve merdivenlerde) ıslak – kuru zemine uygun terlik ve güvenlikte dolaşacağım ve koşmayacağım.Pansiyon bahçesinde de ıslak-kuru zemine göre uygun güvenlikte dolaşacağım.
- 46) İlgili idareci ve belletici öğretmenlerimin vereceği talimatlara uyacağım.
- 47) Çarşı iznine çıkarken Çarşı izin defterini imzalayacağım, durumu belletici öğretmene bildireceğim. İzinsiz ayrıldığım takdirde her türlü sorumluluğu ve disiplin işlemini kabul ediyorum.
- 48) Hafta Sonu ve Bayram İzinlerine çıkarken evci izin formunu zamanında Perşembe akşamları ek öğün saatinde ve belletmen yanında okunaklı yazıyla doldurmadan pansiyondan ayrılmayacağım. Hafta içi izinsiz

T.C
TEKKEKÖY KAYMAKAMLIĞI
Tekkeköy Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü (757789)

pansiyonu terk etmeyeceğim. İzinsiz ayrıldığım takdirde her türlü sorumluluğu ve disiplin işlemini kabul ediyorum.

49) Evcii iznine, okul idaresinin izin verdiği zamanlarda çıkacağım. Okul idaresinin izin vermediği durumlarda evcii iznine çıkmayacağım. Asla izinsiz evcii iznime uzatmayacağım sağlık nedeni ile bir şey olursa hemen rapor alıp ulaştıracacağım.

50) Tüm Pansiyon çalışanlarına karşı saygılı ve uyumlu davranacağım. Kaba ve saygısız davranmayacağım.

51) Pansiyon kapılarını açık bırakmayacağım. Kapalı bırakacağım.

52) Odamı , wc ve banyoyu, etüt ,dinlenme, bilgisayar odalarını yemekhaneyi temiz kullanacağım ve temiz bırakacağım. Bahçe ve basketbol sahasını temiz , spor aletlerini kurallarına uygun güvenli kullanacağım.

53) Okul idaresince hazırlanan tüm Talimatnamelere uyacağım ve talimatlara göre hareket edeceğim.

Talimatlara uymamaktan kaynaklanan her türlü sorumluluğu ve disiplin işlemini kabul ediyorum Pansiyonda

asılı **“iç yönerge”** ve **tüm birimlerin kullanma talimatlarını** okudum. Pansiyon zaman çizelgesini

inceledim ve uyacağım. Aksine davranmanın suç olduğunu biliyorum. **MEB Ortaöğretim Kurumları**

Yönetmeliği'nin Onuncu Kısmı “Öğrenci Davranışları, Ödül ve Disipline İlişkin Hükümler”

başlığındaki **a) Kınama, b) Okuldan kısa süreli uzaklaştırma, c) Okul değiştirme, ç) Örgün eğitim dışına**

çıkarma hususları ile **163.,164.,165. ve 166. Maddeleri** okudum ve bilgilendirildim.

54)Eğitsel ve kültürel gelişimim için uygun olan ve okul idaresinin kendisinin düzenleyip izin verdiği faaliyetlere katılmaya özen göstereceğim.

55 (Paralı kalanlar için) Yurt taksitlerinin yılda biri peşin dört taksit halinde ve **Eylül, Kasım, Şubat, Nisan** aylarının **en geç 17'sine kadar ödendiğini**, yönetmelikte belirtilen yasal süresince ödenmediği takdirde pansiyondan kaydımın silineceğini ve yasal borç takibi yapılacağını biliyorum ve kabul ediyorum

.... / / 2024

İmza

Öğrencinin Adı – Soyadı

Okulun Sorumlulukları

- 1) Pansiyonda olumlu bir kültür oluşturmak.
- 2) Öğrenci, veli ve çalışanlar arasında ayırım yapmamak.
- 3) Pansiyonu ve öğrencinin ihtiyaçları doğrultusunda sürekli geliştirmek.
- 4) Öğrencilerin, velilerin ve okul çalışanlarının kendilerini ve fikirlerini ifade edebilecekleri fırsatlar yaratmak.
- 5) Pansiyonun işleyişine ait kararların ve kuralların uygulanmasını takip etmek.
- 6) Pansiyon – toplum ilişkisini geliştirmek.
- 7) Pansiyonu işleyişi ve yönetimi konusunda ilgili tarafları düzenli aralıklarla bilgilendirmek.
- 8) Pansiyon ve çevresinde şiddet içeren davranışlara kesinlikle izin vermemek.
- 9) Pansiyonlarda kalan öğrencilerin ders saatleri dışında eğitimleri ile ilgilenmek.
- 10) Öğrencilerin çalışma zaman ve yerlerinde, etütlerde sessizce ders çalışmalarını sağlamak ve gerektiğinde onların çalışma sırasında derslerde karşılaştıkları güçlüklerin çözümüne yardımcı olmak.
- 11) Banyo, çamaşırhane, bulaşıkhaneye, yatakhane, tuvalet ve lavaboların temiz ve tertipli tutulmasını sağlamak.
- 12) Yatılı öğrencilerin disiplin, düzen ve temizliğini sağlamak.
- 13) Sözleşmede esas alınan yasal düzenlemelerin uygulanmasını sağlamak

.....
Pans.Sor.Md. Yrd.

Okul Müdürü

**ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTERİR BEYANNAMENİN
(EK-1BELGESİNİN) DOLDURULMASI**

A-MEMUR COCUKLARI:

1 OCAK 2022 ile 31 Aralık 2022 tarihleri arasında bağlı olduğunuz MALİYEDEN ALINACAK bir yıllık gelirinizi gösterir belge.

(Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı olacaktır)

(**) Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü kurum müdürü tarafından tasdik edilecektir.

B-İŞÇİ COCUKLARI:

1 OCAK 2022 ile 31 Aralık 2022 tarihleri arasında bağlı olduğunuz MUHASEBE bürosunca onaylanarak alınacak bir yıllık gelirinizi gösterir belge.

(Anne-Baba çalışıyorsa her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

(**) Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü kurum müdürü tarafından tasdik edilecektir.) (Özel sektörde işçi ise bağlı olduğu muhasebeden onay alınacaktır.)

C-EMEKLİ COCUKLARI:

1 OCAK 2022 ile 31 Aralık 2022 tarihleri arasında MAAŞ ALDIĞINIZ BANKADAN aylar itibariyle maaş dökümünüzü gösterir belge.

(Anne-Baba emekliyse her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

(**) Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü ilgili kişi kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır.

D-ESNAF COCUKLARI:

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge (Anne ve baba için ayrı yapılacak)

2-Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit ya da gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait (2022 yılı) gelir vergisi matrahını gösteren belge. (Anne-Baba esnafsa her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

(**) Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır.

E-ÇİFTÇİ COCUKLARI:

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge

(Anne ve baba için ayrı yapılacak;)

2- Tarım Müdürlüğü tarafından ailenin bir yıllık gelir durumunu gösterir belge (2022 Yılı)

Örnek-1: Kişinin üzerine kayıtlı 10 dönüm arazide üzüm bağı bulunmakta olup 2022 yılı yıllık gelir toplamı 14.000 TL dir. Gösterir resmi yazı

Örnek-2: Kişi damızlık havyan yetiştiriciliği yapmakta olup 10 adet inekten yıllık gelir toplamı 15.000 TL'dir. Gösterir resmi yazı.

(**) Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır.

(Anne-Baba çiftçiye her ikisi için ayrı ayrı olacaktır.)

F-HERHANGİ BİR İŞİ YOKSA:

Anne ve baba için ayrı yapılacak;

1-Sosyal güvenlik kurumuna kayıtlı olmayıp maaş almadığına dair belge

2-Maliye ye gidilip: Vergi mükellefi olmadığınızna dair belge alınacak

3-Tarım Müdürlüğü ne gidilip: Üzerine kayıtlı herhangi bir arazi bulunmamaktadır.

Yukarıdaki ibareleri taşıyan yazılar alındıktan sonra aşağıdaki şekilde muhtara gidilip Ek-1Belgesi tasdik edilecektir.

Mahalle muhtarı Ek-1 belgesinin Gelirler bölümüne ;Yukarıda adı soyadı yazılı kişi olarak serbest iş yapmakta olup 2022 yılı yıllık geliriTL'dir. Diyerek tasdikleyecektir.

(**) Onay kısmı; Ayrıca Ek-1 belgesinin onay bölümü vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır

Not: Yanlış beyan verenlerin tespiti durumunda ilgili birimlere haber verilerek hukuki işlem yapılır. Pansiyona yerleşmeler bile hakları iptal edilir.

(PANSİYON – VELİ SÖZLEŞMESİ)

Velisi bulunduğum sınıfı,nolunın okulunuz pansiyonunda **parasız / paralı** yatılı olarak kalmasını istiyorum. Yatılılığa kabul edildiği takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

Velinin Yurt İdaresine Karşı Sorumlulukları

- 1) Öğrencimin, MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine, talimatlarına ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uymasını sağlayacağım.
- 2) Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara, pansiyon iç yönergesinde belirtilen zaman çizelgesi ve tüm kurallara uyacağım. Pansiyon iç yönergesindeki kurallara uymadığında okul idaresi tarafından alınacak tedbirleri kabul ediyorum
- 3) Velisi bulunduğum öğrencinin kurum eşyalarına, arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 4) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi okul ve yurt idaresine bildireceğim.
- 5) Pansiyon idaresi tarafından öğrenci aracılığı ile, resmi yazı ile, sabit telefonla, cep telefonuyla veya cep telefonu mesajı ile çağrıldığımda en kısa zamanda geleceğim.
- 6) Bakanlıkça ve yurt iç yönergesince yasaklanan maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları, vb. malzemeyi öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.
- 7) Yurdun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüt saatlerinde cep telefonunun açık olmasının yasak olduğunu biliyorum. Öğrencimin uymasını sağlayacağım.
- 8) Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, saatine bakmaksızın ilgileneceğim.
- 9) Öğrencimin hafta sonu izinlerini ilişikteki formda verdiğim adreslerde geçirmesini, verdiğim adreste herhangi bir sorun olursa yasal sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması veya pansiyondan izinsiz ayrılması halinde meydana gelecek olumsuzluklarda kanuni sorumlulukları kabul ediyorum.
- 10) Öğrencimin yurttan kalırken yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağını biliyorum, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 11) Öğrencimdeki bütün rahatsızlıkları doğru ve açık bir şekilde yurt idaresine bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin yurttan kalması sakıncalı olursa öğrencimi yurttan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.
- 12) (Paralı kalanlar için) Yurt taksitlerinin yılda bir peşin, dört taksit halinde ve Eylül, Kasım, Şubat, Nisan aylarında ayın on yedisine kadar ödendiğini, yasal süresince belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde öğrencimin yurttan kaydının silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.
- 13) Öğrenci pansiyonuna Okul İdaresinden izin almadıkça girmeyeceğim.
- 14) Veli değişikliği söz konusu olursa, bunu zamanında bir dilekçe ile Okul Müdürlüğü'ne bildireceğim.
- 15) Öğrencinin okulunuzda okuyacağı süre zarfında yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili vb. her türlü resmi tatillerde okul idaresince izin verildiği takdirde veya cezai bir sebepten dolayı okuldan uzaklaştırılırsa yazılı bir bildiriye gerek kalmadan okuldan ayrılmasını kabul ediyorum. Tatil süresi sonunda da tam zamanında okulda bulunmasını sağlayacağımı taahhüt ediyorum.
- 16) İzni alınmış, bir yönetici veya öğretmen rehberliğinde yapılan her türlü Sosyal, Kültürel veya Sportif Faaliyetlere (Yarışma, Müsabaka, Gezi, Sınıf Yemeği, Tiyatro, Sinema, Piknik v.b. etkinlikler) katılmasına muvafakat veriyorum.
- 17) Bu etkinliklerde meydana gelebilecek her türlü olayın sorumluluğunu kabul ediyorum,
- 18) Cumartesi-Pazar günlerinde evci gitmek üzere izin alan öğrenciler en geç **pazartesi sabahı** okulda bayrak töreninde bulunmak zorundadırlar. Her hangi bir sağlık nedeni ile zamanında okulda bulunmayan öğrenci velisi, yönetmelikte belirtildiği şekilde uygun olarak mazeretini bildirmek zorundadır.
- 19) Öğrencinin evci çıkış ve dönüşleri evci çıktığı velisi tarafından bizzat takip edilecektir.

T.C
TEKKEKÖY KAYMAKAMLIĞI
Tekkeköy Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü (757789)

20) Mesai saatleri içinde ya da dışında rahatsızlanan öğrencimin sağlık kuruluşuna okul idarecisi, Belletici öğretmen veya şoför tarafından getirilip götürülmesine izin veriyorum. Bu nezaret sırasında oluşacak olumsuz bir durum sonucunda nezaret eden kişiden maddi-manevi hiçbir hak talep etmeyeceğim.

20) Yıl içinde pansiyon taksitlerini zamanında ödeyeceğim.(Paralı Yatılılar için)

21) Pansiyon- Öğrenci sözleşmesinde öğrencimin uyacağı kurallar hakkında bilgi sahibiyim ve kabul ediyorum. Bu kurallara öğrencimin uymasının takipçisi olacağım. MEB'nce uygulanan ilgili mevzuata göre hareket edeceğim ve öğrencimle ilgili değişiklikleri zamanında okula bildireceğim. Aksi durumda İdarece alınacak tedbirleri kabul ediyorum.

...../...../ 2024

Velinin Adı – Soyadı

İmza

.....
Pans.Sor. Md. Yrd.

Okul Müdürü

TEKKEKÖY ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

COVID-19 ve SALGINLAR HAKKINDA BİLGİLENDİRME FORMU VE TAAHHÜTNAME

Çocuğumun ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal şikâyeti olması durumu ile aile içerisinde solunum yolu şikâyetleri gelişen veya solunum yolu enfeksiyonu hikâyesi ile hastane yatışı yapılan kişi varlığında ya da COVID-19 veya diğer SALGIN HASTALIKLAR tanısı alan kişi bulunması durumunda çocuğumu kuruma getirmemem ve bu durumu okula bildirmem gerektiği konusunda bilgilendirildim. Yukarıda belirtilen durumlarda çocuğumu okula getirmeyeceğimi ve getirmeme sebebimi okul yönetimine bildirmeyi kabul ve taahhüt ederim.

.../... / 2024

Taahhüt eden:

Veli/vasinin :

Adı Soyadı :

İmzası :

Öğrencinin :

Adı-Soyadı :

İmzası :

Okul Yetkilisi:

Adı soyadı : Coşkun YILDIZ

Görevi : Okul Müdürü

İmzası :